

富山県砺波青少年自然の家 利用申込書

記入日： 令和 年 月 日

フリガナ		フリガナ			
団体名 (学年も)		団体 責任者		(職名)	
住所 (団体所在地)	〒 -				
	(TEL)		(Email) (FAX)		
<input type="checkbox"/> 本館泊	到着日時 令和 年 月 日 () 時 分				泊 日
<input type="checkbox"/> テント泊	出発日時 令和 年 月 日 () 時 分				
<input type="checkbox"/> 日帰り					
宿泊利用人数					日帰り利用人数
		男性	女性	小計	
利用者	26歳以上				月 日 () 人
	25歳以下				
	小中学生				
	6歳未満				
小計					月 日 () 人
引率者	26歳以上				月 日 () 人
	25歳以下				
小計					
合 計					
利用目的	<input type="checkbox"/> 自然体験活動 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 体育・スポーツ活動 <input type="checkbox"/> その他 ()				

☆本用紙（利用申込書）は、利用の30日前までにご提出ください。

※本申込書提出後に、利用者数や食事数に大幅な変更が生じた場合は、速やかにご連絡ください。

※他団体の利用に影響がありますので、当日の利用人数を可能な限り詳細に把握してください。

※ここに記入された個人情報は、当所で受理した場合においては、個人情報保護法に基づき、責任をもって管理いたします。

フリガナ		〒 -
連絡 担当者		住所 (書類送付先) (電話)

富山県砺波青少年自然の家 利用承認書

上記利用申込書の内容について利用を承認する。

令和 年 月 日

富山県砺波青少年自然の家
指定管理者 (株)日本ビルサービス

富山県砺波青少年自然の家 活動プログラム

団体名 ()

★本用紙は、利用日の30日前までにご提出ください。

月	日	宿泊人数		日 帰 り	活 動 日 程																				※活動経費がかかるものや食事注文、飲料水などに関する注文は、別紙「有料注文書」をご提出ください。				
		男	女		6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00	希望食事時間、入浴時間等を選んでください。					
月	日	子供			※活動内容																			朝食	昼食	夕食	入浴時間		
		大人				場所																				7:00~	11:30~	17:30~	16:00~ 16:30~
		合計				↑活動内容																				7:30~	12:00~	18:00~	17:00~ 17:30~
月	日	子供			※活動内容																			朝食	昼食	夕食	入浴時間		
		大人				場所																			7:30~	12:00~	18:00~	18:00~ 18:30~	
		合計				↑活動内容																			8:00~	12:30~	18:30~	19:00~ 19:30~	
月	日	子供			※活動内容																			朝食	昼食	夕食	入浴時間		
		大人				場所																			7:30~	12:00~	18:00~	18:00~ 18:30~	
		合計				↑活動内容																			8:00~	12:30~	18:30~	19:00~ 19:30~	

※ 下記は自然の家で記入します

宿 泊 室														リーダー		
301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	リーダー				
201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	リーダー	6研	7研	8研	

※他団体との兼ね合いもありますので宿泊室は若干変更になる場合があります。ご了承下さい。

※記入例を参照の上、太線のみご記入ください。

★ 入浴は22:00 が終了時間となっております

★ 食事時間は、概ね45分。この間に団体ごとに決められた時間にまとまって食事をします。館内食はすべて定食形式です。

※ 混雑が予想される場合は、時間調整が必要となります。

★ 入所後の計画を晴天時、雨天時両方とも記入ください。また、到着時間、出発時間、部屋点検の時間をご記入ください。

★ 飲酒を伴う懇親会の予定が（ある ・ ない）ある場合は、飲酒の場所や時間を職員と確認します。（別紙記入）

★ 来所方法 貸し切りバス (台)
 自家用車 (台)
 その他 ()

富山県砺波青少年自然の家 活動プログラム

団体名 ()

★本用紙は、利用日の30日前までにご提出ください。

宿泊人数		日帰り		活動日程																								※活動経費がかかるものや食事注文、野外料理、弁当、飲料水、スイーツ注文などは別紙有料注文書をご提出ください。			
男	女			6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00	希望食事時間、入浴時間等を選んでください。								
4月4日	子供	25	25	1	★活動内容				追跡ハイキング 9班 昼食弁当注文(千光寺) 57個				夕飯の集い		キャブファイヤー		入浴		班長会議		就寝準備		消灯		朝食	昼食	夕食	入浴時間			
大人	3	3	※到着したら、担当者の方は事務室にて受付してください。利用者は、20分程度の入所オリエンテーション(OR)を受けてください。				到着				開始式OR		部屋移動		部屋移動		CF場		5研		7:00~	11:30~	17:30~	16:00~							
合計	56		雨天時				イニシアティブ 9班				弁当注文		部屋移動		説明		げークラフト		自由時間		夕飯の集い		キャブのついで		7:30~	2:00~	8:00~	16:30~			
4月5日	子供			1	★活動内容				野外料理 カレーライス 10班				バス出発		終了式		心のかえり		バス出発		【記入上の留意事項】		朝食	昼食	夕食	入浴時間					
大人			起床				朝の集い				清掃点検		説明		第一調理場		大研		大研		●「何時～何時まで」「どこで」「どんな活動をするか」が分かるように記載してください。		7:00~	11:30~	17:30~	16:00~					
合計			朝の集い				部屋点検時間 6:45~8:30 8:45~9:00の間で設定してください。 ※団体のご都合により出発時間が早い場合はご相談ください。														●野外での活動については、雨天時の活動予定も記載してください。		7:30~	2:00~	8:00~	16:30~					
4月	子供			1																	●食事について必ず食事の希望時間を選んでください。		朝食	昼食	夕食	入浴時間					
大人																					●混雑が予想される場合は、改めて時間調整が必要となる場合があります。その場合は事前にご連絡いたします。		7:00~	11:30~	17:30~	16:00~					
合計																					●食事と一緒にスイーツ等を注文することができます。(別紙：有料注文書・スイーツ注文書を提出ください。)		7:30~	2:00~	8:00~	17:00~					
4月	子供			1																	●普通盛に+200円で特盛(1.5倍量)に変更することができます。希望の方は、団体ごとにまとまった数で注文してください。		朝食	昼食	夕食	入浴時間					
大人																							7:00~	11:30~	17:30~	16:00~					
合計																							7:30~	2:00~	8:00~	17:30~					

※ 下記は自然の家で記入します

宿泊室												リーダー			
301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312				
201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	リーダー	6研	7研	8研

※他団体との兼ね合いもありますので宿泊室は若干変更になる場合があります。ご了承下さい。
※記入例を参照の上、太線のみご記入ください。

★ 入浴は22:00が終了時間となっております

★ 食事時間は、概ね45分。この間に団体ごとに決められた時間にまとめて食事をします。

※ 混雑が予想される場合は、時間調整が必要となります。

★ 入所後の計画を晴天時、雨天時両方とも記入ください。また、到着時間、出発時間、部屋点検の時間もご記入ください。

★ 飲酒を伴う懇親会の予定が(ある・ない)ある場合は、飲酒の場所や時間を職員と確認します。(別紙記入)

★ 来所方法 貸し切りバス () 台

自家用車 () 台

その他 () (2020.5/1)

有 料 注 文 書

※ 利用予定日の30日前までに提出してください。

提出日： 月 日

団体名		食物アレルギーの有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
担当者名	TEL	<small>※食物アレルギー等をお持ちの参加者いる場合は、利用日の2週間前までに、別紙「食物アレルギー源確認書」を提出してください。</small>	

【本館さとやまのカフェテラス】 ※館内食はすべて定食形式での提供となります。(追加オプションメニューご希望の方は、特別食注文書をご利用ください。)

区分	月日 / ()	/ ()			/ ()			/ ()			/ ()			
		朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	
幼児食	食数をご記入ください。													
普通食(小学生以上)														
大盛り (普通食 + 1.5倍量)														
スペシャル ホットコーヒー200円														
スペシャル アイスコーヒー200円														
合計														

【野外料理】 ※班編成をお願いします。材料及び容器・スプーン・割り箸を、班の人数ごとにまとめて提供します。班の人数は6~8人がおすすめです。

区分	月日 / ()	/ ()		/ ()		/ ()	
		受取時間	:	受取時間	:	受取時間	:
メニュー							
数量						合計人数	人
班編成		人×	班	人×	班	3人前を × セット	※パーベキューセットは、1セット3人前からの注文となります。
		人×	班	人×	班		
		人×	班	人×	班		
		人×	班	人×	班		
BBQコンロセット		セット		セット		セット	
野外料理 薪 (1人分) 150円		人		人		人	

※ パーベキュー用の炭は、団体でご用意ください。
 ※ 班の人数は、引率の方を含めた人数をご記入ください。

【クラフト】

品名	利用日	数量
	/	
	雨天プログラム	
	/	
	/	

【活動経費】

活動名	利用日	備考
	/	
	/	
ろうそく キャンドルのつどい	/	大 小

【弁当】 ※お弁当の受け渡し時間は【11:00~17:00】です。
 ※配達区域は【砺波・南砺(一部を除く)】です。

区分	月日 / ()	/ ()		/ ()		/ ()	
		受取時間	:	受取時間	:	受取時間	:
弁当							
弁当用お茶 ¥80			本		本		本
オードブル							
おにぎり							
個数							
受取場所							

パン	月日 / ()	
	受取時間	:

【飲料】

品名	利用日	受取時間	数量	品名	利用日	受取時間	数量
	/	:			/	:	
	/	:			/	:	
	/	:			/	:	

※本申込書に記入された情報は、利用に関する連絡及び事務処理のために利用いたします。

富山県砺波青少年自然の家 (R5.4/1)

スイーツ&特別食注文書

※ 利用日の2週間前までに提出してください。

提出日 月 日

団体名			
担当者名		TEL	

☆食事利用時追加オプションメニュー（※利用団体全員、または10名様からの予約となります。）

月 日 (曜日)	/ ()			/ ()			/ ()		
	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
鶏の唐揚げ 4個350円									
さとやま特製カレーライス 1人800円									
お米(炊飯) 1升1,200円～ ※1升あたり、お茶碗130g約25杯分	升	升	升	升	升	升	升	升	升
合 計									

◇スイーツ&コーヒーメニュー（スイーツメニューはお持ち帰りも可能です。）

			/ ()		/ ()	
			受取時間	:	受取時間	:
スイーツ メニュー	とやまロール 380円		個		個	
	自家焙煎珈琲ロール 380円		個		個	
	フルーツゼリー 250円		個		個	
	スイーツセット 550円		個		個	
ドリンク メニュー	スペシャルティホットコーヒー ※カフェテラス利用時のみ注文可能 200円		個		個	
	スペシャルティアイスコーヒー ※カフェテラス利用時のみ注文可能 200円		個		個	



◇食事利用外ケータリング / お土産メニュー ～会議や研修室でお気軽にご利用ください～

	/ ()		/ ()	
	受取時間	:	受取時間	:
コーヒー専門店19HITOYASUMIのスペシャルティ自家焙煎豆使用！ ※コーヒーサーバーには紙コップ、ミルク、シュガー、ガムシロップ、マドラー付きです。陶器のカップ、ソーサーへの変更も可能です。				
自家焙煎ホットコーヒーサーバー ＜1人前150ml×10杯分＞ 2,300円		個		個
自家焙煎アイスコーヒーサーバー ＜1人前150ml×15杯分＞ 3,300円		個		個
19HITOYASUMIにこだわりの商品！お土産やお茶菓子に大変人気です！ 焼き菓子、生菓子用途に合わせご用意可能です。				
クッキー8種詰め合わせセット ＜大クッキー8枚入り＞ 1,100円		個		個
クッキー6種各6枚詰め合わせセット ＜ミニクッキー36枚入り＞ 2,200円		個		個



食物アレルギー源確認書

富山県砺波青少年自然の家

記入日 月 日 ()

団体名		担当者氏名 (連絡先) ()
利用期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()	
期間中の食事	※ 該当する食事を○で囲み、野外料理はメニュー名を記入してください。	
月 日 ()	朝食 ・ 昼食 ・ 夕食	野外料理メニュー ()
月 日 ()	朝食 ・ 昼食 ・ 夕食	野外料理メニュー ()
月 日 ()	朝食 ・ 昼食 ・ 夕食	野外料理メニュー ()

アレルギー物質は、食品名の状態をできるだけ詳しく書いてください。

※ 記入例 (卵、エビアレルギーの児童の場合)

かな	となみ なみ		アレルギー物質	<ul style="list-style-type: none"> ・卵 (生卵のみ× 揚げ物つなぎの卵○ 加熱卵○) ・カニ、エビ (カニ、エビそのもの×、エキス×) ・症状では、蕁麻疹や下痢になる場合がある。 ※エビパンを保持していますか (はい・いいえ)	どのような対応を希望されますか?
氏名	砺波 ナミ				A B C
性別	男 ・ <input checked="" type="radio"/> 女	年齢 8 歳			

※ 食事について、どのような対応を希望されますか。○をつけてください。

- A …… 自己判断で食事ができる。
- B …… 一部アレルギー対応代外食材を持参する。
※食事開始前に持参食材を「団体担当者・本人とスタッフ」で確認する。
- C …… 毎食ごとの調理済み食品又は弁当を持参する。

かな		アレルギー物質	どのような対応を希望されますか?
氏名			A B C
性別	男 ・ 女 年齢 歳		
かな		アレルギー物質	どのような対応を希望されますか?
氏名			A B C
性別	男 ・ 女 年齢 歳		
かな		アレルギー物質	どのような対応を希望されますか?
氏名			A B C
性別	男 ・ 女 年齢 歳		

この他に普段注意されていること、お知らせされたいことがありましたらお書きください。

- ※この書類は、ご利用日の2週間前までに提出してください。(期限に遅れると、対応できない可能性があります。)
- ※必ず本所HPより、当日ご利用の献立表とアレルギー表をご確認ください。
- ※献立で摂取困難な食品が多かった場合や献立面で不足が生じる可能性があるとは判断した場合は、持参した食品で補ってください。(電子レンジの温めはご使用できます。)
- ※代替食の対応はおこなっておりませんのでご了承ください。

※ 砺波青少年自然の家記入用			
受付者	受付日	月	日
	発注日	月	日

(2019.4.1)

富山県砺波青少年自然の家宿泊者名簿

☆本用紙（宿泊者名簿）は、利用日当日にご提出ください。

富山県砺波青少年自然の家 宿泊者名簿

※ここに記入された個人情報は、当所で受理した場合においては、個人情報保護法に基づき、責任を持って管理いたします。

※本書は旅館業法第6条に基づき提出していただくものです。

フリガナ				
団体名 (学年も)				
団体責任者	職業		氏名	
住所	〒 -			
	電話	FAX/Email		
利用期間	令和	年	月	日 () ~ 月 日 ()
※宿泊される方、 全員の氏名をご記入ください				

※記入欄がたりない場合は、枠をコピーして使用してください。団体独自の様式を添付して頂いてもかまいません。

(2019.4.1)

飲酒を伴う反省会等の実施について

富山県砺波青少年自然の家

当施設での飲酒は原則として禁止されておりますが、研修の一環として飲酒を希望される場合は、事前に申請書を提出し許可を得た上で、次の点を遵守し実施することができます。

遵守事項

- 1 反省会を行う時間は、21：00から22：00までとする。
(片付けや清掃をして22：30には宿泊室へ入る)
- 2 「ますずし」を実施しながら飲食をすること。
「マスクをつけ」「すぐに手洗い、飲む量を抑えて」「少ない人数」「静かに食べる」
- 3 1グループ4名以下とし、5名以上の場合は、部屋を分けて実施すること。
- 4 反省会は、許可書に記載された指定場所で行うこと。
- 5 軽度の飲酒にとどめ、他の利用者に十分に配慮すること。
(宴会やパーティが目的の飲酒は許可しません)
- 6 日帰りの方は施設時間(22：30)までには退所し、それ以降の出入りは控えること。
- 7 飲酒をしない責任者を複数定め、就寝後の見回りや急病の対応、後始末の確認をすること。
- 8 利用した部屋の片づけを十分行い、ごみ類はすべて持ち帰ること。
- 9 度を越した状態になった場合や、他団体から苦情が出た場合は中止とする。
- 10 飲酒に関連して生じた器物の破損や汚れなどは、後日掛かった費用を負担すること。
(問題が生じた場合は、速やかに事務室まで連絡すること)
- 11 喫煙は定められた場所(南階段横出入口前)でのみとし、他の利用者に十分配慮すること。

(コロナ対応を加え、令和3年4月改定)

飲酒を伴う反省会の許可申請書

令和 年 月 日

富山県砺波青少年自然の家

申請団体名

責任者氏名

飲酒を伴う反省会を下記の通り実施したいので、申請します。なお、実施に当たっては、別紙の遵守事項を守ります。

実施日	令和 年 月 日 ()		
時間	時 分 ~ 時 分		
参加人数	名		
飲酒をしない 責任者	氏名		
	氏名		
※ 研修場所			

※研修場所は、申請の時に記入しないでください。

飲酒を伴う反省会の申請書を受理し、申請のあった上記の内容で実施することを許可します。なお、実施にあたっては「飲酒を伴う反省会等の実施についての遵守事項」を遵守してください

令和 年 月 日

富山県砺波青少年自然の家

(2021.4.1)